

Số: 1132/QyĐ-LTT-TTĐT Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 8 năm 2015

QUY ĐỊNH

Về việc Thu chi tài chính của công tác kiểm tra cấp chứng chỉ về tin học

Căn cứ yêu cầu của việc lấy thu bù chi của công tác đào tạo ngắn hạn của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ chi phí để thực hiện việc kiểm tra cấp chứng chỉ về tin học;

Hiệu trưởng quy định việc thu chi trong công tác kiểm tra cấp chứng chỉ về tin học cụ thể như sau:

- Thu: Lệ phí kiểm tra cấp chứng chỉ theo qui định.
- Chi: Theo tỷ lệ như sau

STT	NỘI DUNG CHI	TỶ LỆ %	GHI CHÚ
1	Nộp nhà trường	20	
2	Phục vụ kỳ thi		
2.1	Phòng Kế hoạch – Tài chính	1,5	
2.2	Phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp	1,0	
2.3	Phòng Khảo thí – Đảm bảo chất lượng	1,0	
2.4	Khoa Công nghệ thông tin	1,5	
3	Công tác đề thi, coi thi, tổ chức thi, chấm thi, xử lý kết quả, in và cấp chứng chỉ	45	
4	Quản lý trung tâm		
4.1	Giám đốc trung tâm	10	
4.2	Phó giám đốc + Chuyên viên quản lý trực tiếp	10	
5	Hoạt động trung tâm	5,0	
6	Công tác quản lý chung	5,0	(có danh sách kèm theo)
Tổng cộng		100%	

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Phòng Kế hoạch – Tài chính (để thực hiện);
- Lưu: VT, TTĐT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Kiều Lộc

DANH SÁCH CHI TIỀN CÔNG TÁC QUẢN LÝ CHUNG

(Kèm theo quy định số 1172/QyĐ-LTT-TTĐT ngày 14 tháng 8 năm 2015
của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng TP. Hồ Chí Minh)

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	TỶ LỆ %	GHI CHÚ
1	Phạm Hữu Lộc	Hiệu trưởng	1,2	
2	Lương Xuân Chinh	Phó Hiệu trưởng	1,0	
3	Nguyễn Văn Dũng	Phó Hiệu trưởng	1,0	
4	Đinh Văn Đệ	Phó Hiệu trưởng	1,0	
5	Phạm Ngọc Long	Kế toán trưởng	0,8	
Tổng cộng			5%	

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc